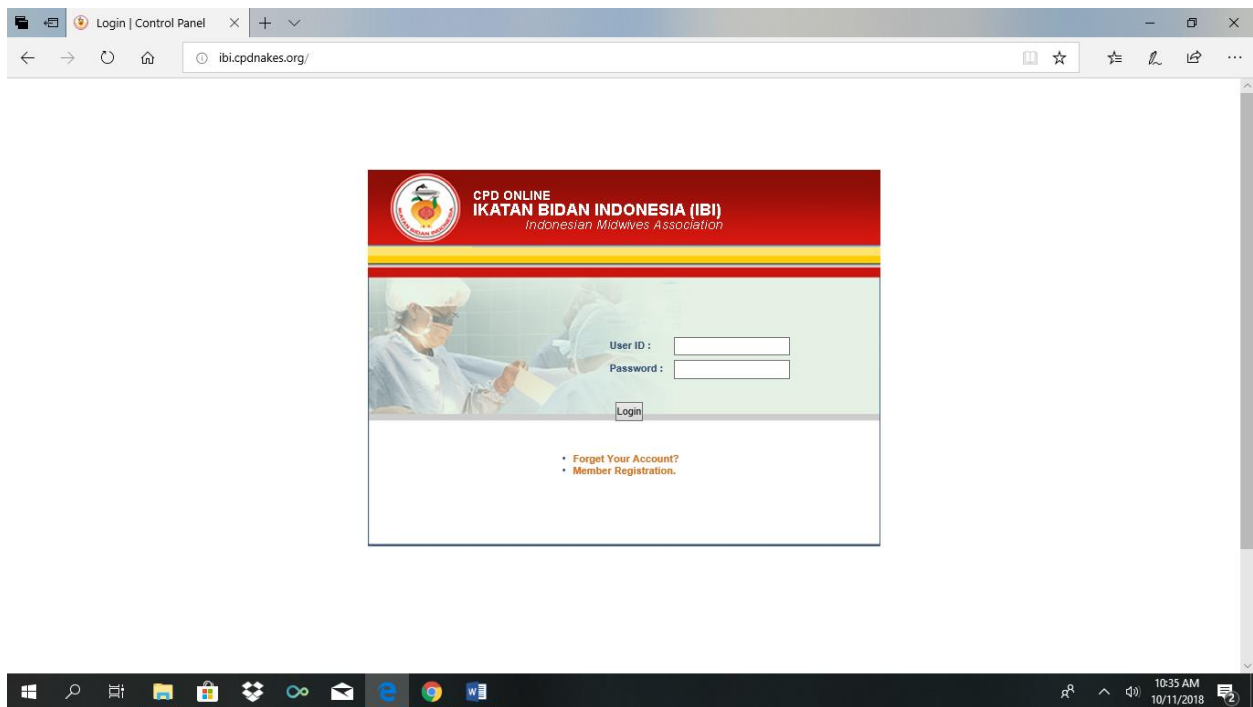


Panduan Penggunaan

Sistem CPD Online Ikatan Bidan Indonesia

1. Buka website

www.ibi.cpdnakes.org



2. Lakukan registrasi

Klik Member Registration



Uptanau Ijazah
Ijazah Terakhir

* Jenis File : jpg, gif, pdf ukuran maksimal 150 Kb
* Penulisan nama file disarankan tidak terlalu panjang dan tidak menggunakan karakter Ex : (&, @, \$)

Alamat Kantor

Nama Kantor *	TIDAK BEKERJA
Alamat	Alamat Kantor
Kota *	
Pekerjaan *	Belum bekerja
Jabatan	Jabatan
Telepon Kantor	Telepon Kantor

Kontak Informasi

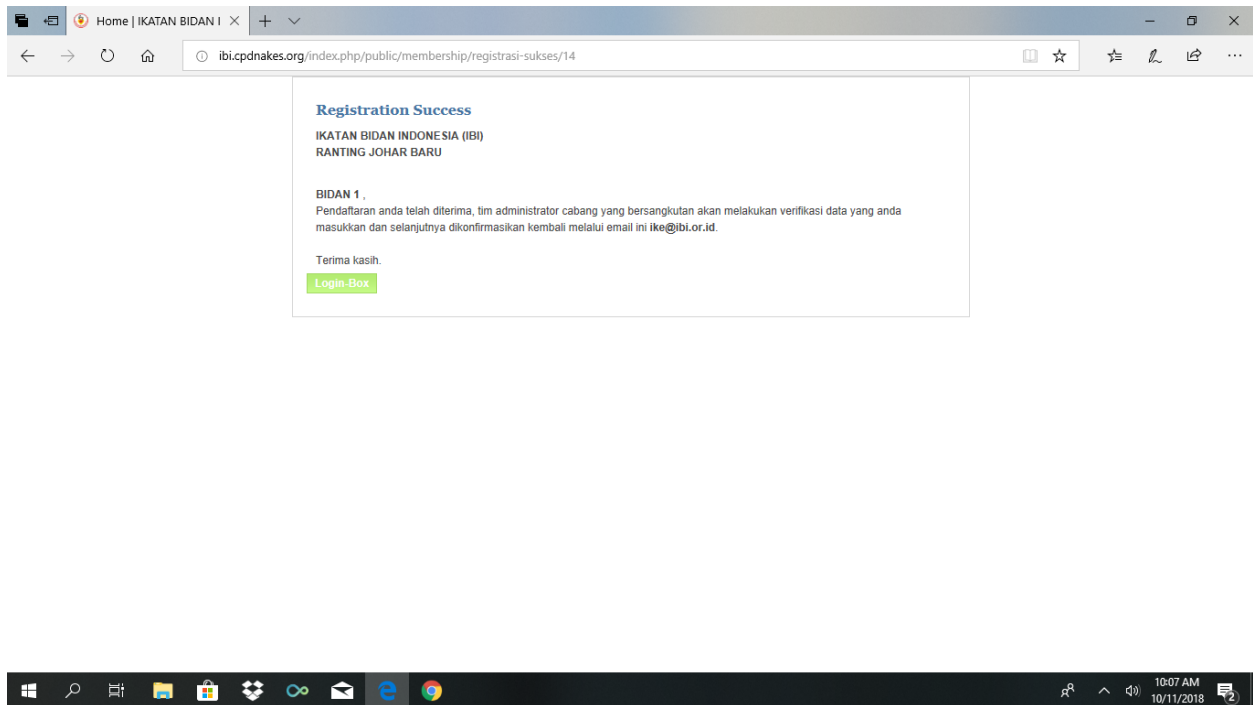
Email *	E-mail	ex : example@mail.com
Ulangi Email *	Ulangi E-mail	

DAFTARKAN

Siapkan :

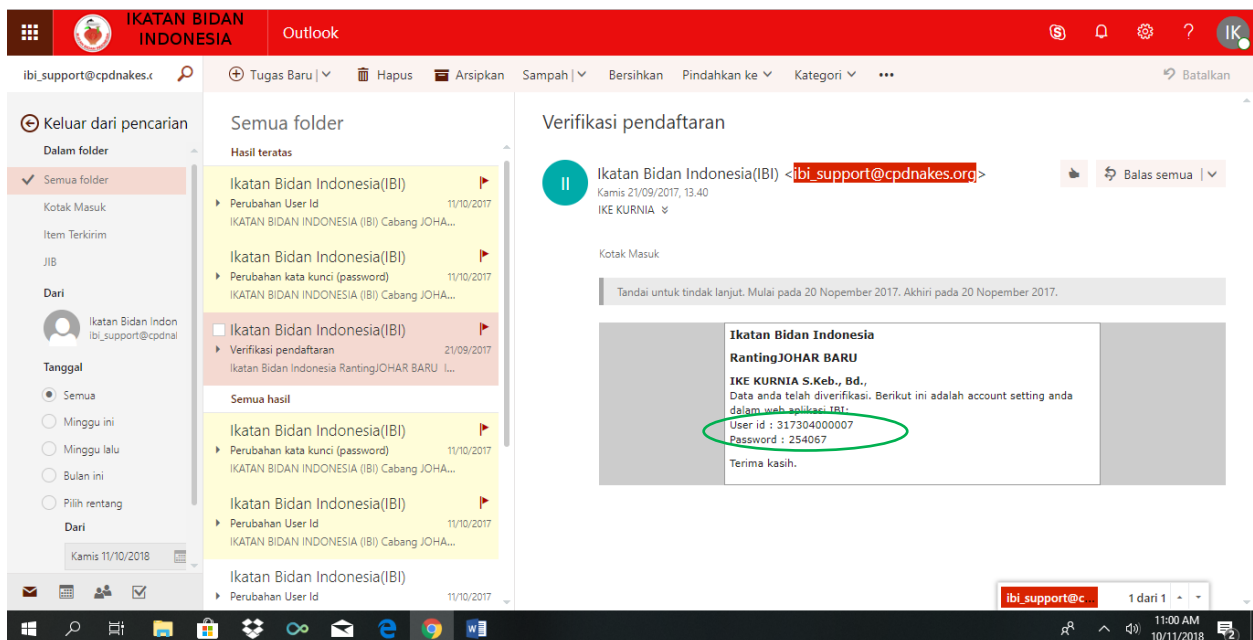
- scan ijazah pendidikan bidan
- scan ijazah pendidikan terakhir jika ada
- Nomor KTP
- Nomor KTA IBI

Daftar → Mendapat notifikasi

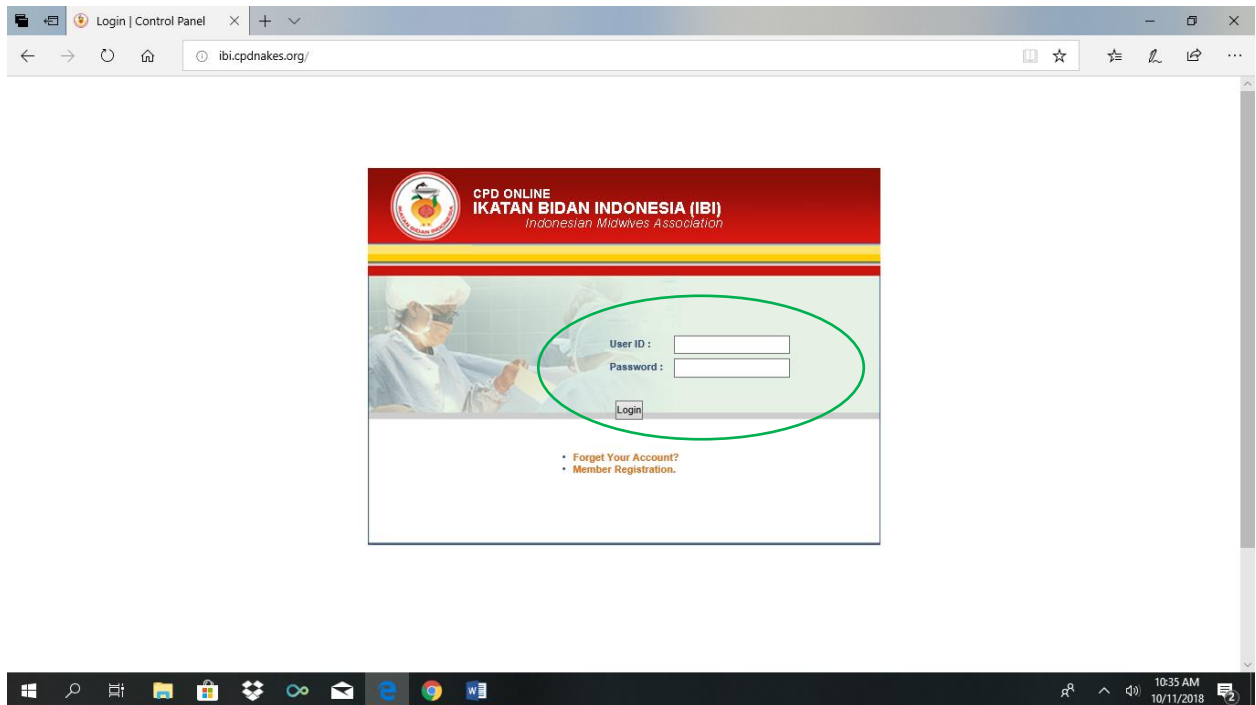


Verifikator mencek dan klik register anggota → untuk diberikan otoritas kewenangan untuk bisa mulai menggunakan akun.

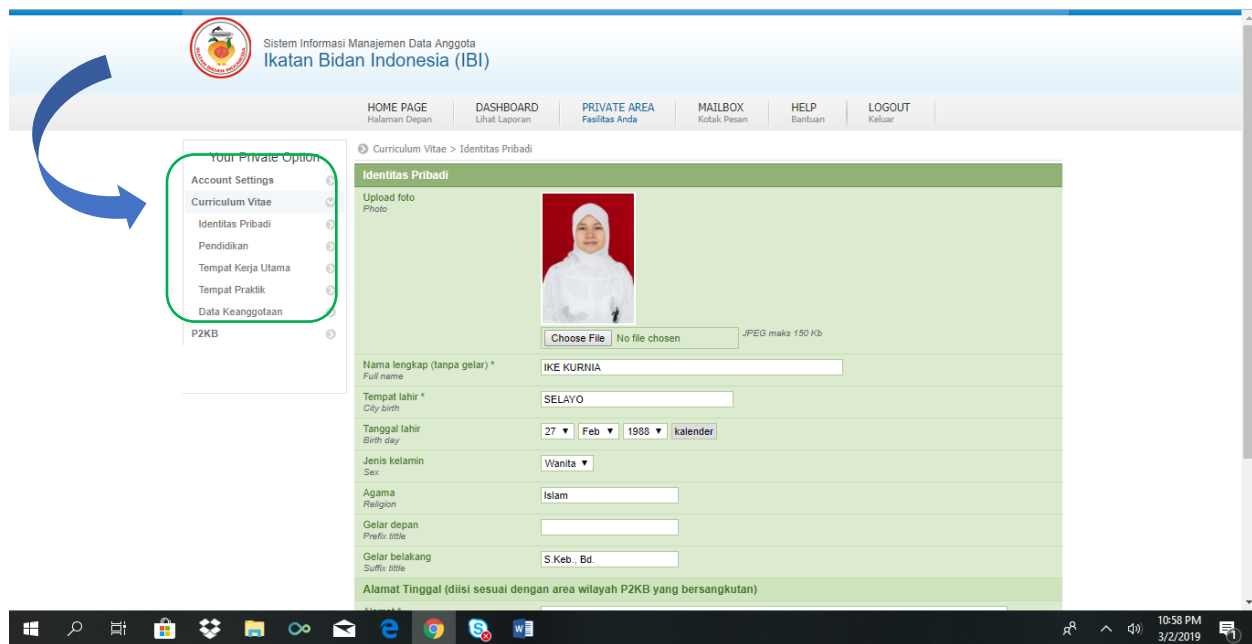
4. Cek email masuk yang digunakan saat membuat akun → User ID & Password



5. Buka kembali laman awal www.ibi.cpdnakes.org → Login dg Username dan password yg diperoleh



6. Lengkapi seluruh biodata (Identitas Pribadi)



7. Menu P2KB

Baca Petunjuk Teknis → Melakukan Permohonan P2KB → Mengisi Borang → Buku Log → Dokumen persyaratan → Catatan/feedback dari validator (jika ada) → Rangkuman Penilaian P2KB

Sistem Informasi P2KB Online
Ikatan Bidan Indonesia (IBI)

HOME PAGE | DASHBOARD | PRIVATE AREA | MAILBOX | HELP | LOGOUT

Your Private Option

- Account Settings
- Curriculum Vitae
- P2KB
- Petunjuk Teknis
- Permohonan melakukan P2KB
- Borang Pengisian
- Buku Log
- Dokumen Persyaratan
- Catatan Komisi P2KB
- Rangkuman Penilaian P2KB

P2KB > Petunjuk Teknis

Petunjuk Teknis P2KB Anggota

Berikut ini akan dijelaskan langkah - langkah P2KB yang harus dilakukan oleh anggota organisasi dalam melakukan aktifitas dokumentasi pada aplikasi P2KB IBI.

Langkah 1 **Permohonan Melakukan P2KB**

Anggota organisasi yang akan melakukan pencatatan kegiatan P2KB diwajibkan melakukan permohonan melakukan pencatatan kegiatan P2KB yang telah disediakan dalam fasilitas PRIVATE AREA > P2KB > Permohonan Melakukan P2KB. Selanjutnya Tim P2KB wilayah akan memeriksa kebenaran data permohonan dan STR terakhir yang diisikan dan kemudian memberikan persetujuan untuk dapat mulai melakukan pencatatan kegiatan P2KB.

Langkah 2 **Pencatatan kegiatan P2KB pada borang pengisian**

Anggota organisasi melakukan pencatatan kegiatan P2KB dalam fasilitas PRIVATE AREA > P2KB > Borang Pengisian. Dalam fasilitas ini anggota telah disediakan daftar kegiatan beserta sistem perolehan nilai SKP untuk setiap kegiatan. Hasil dari pencatatan dapat dilihat pada Buku Log dan Dashboard P2KB untuk memudahkan anggota dalam melakukan kontrol terhadap kegiatan yang akan dicatat.

Langkah 3 **Pengelolaan buku log kegiatan P2KB**

Buku log anggota dalam fasilitas PRIVATE AREA > P2KB > Buku Log merupakan hasil dari pencatatan yang dilakukan pada fasilitas PRIVATE AREA > P2KB > Borang Pengisian. Buku log ini berguna untuk memonitoring pencatatan kegiatan P2KB serta hasil evaluasi yang telah dilakukan oleh Tim P2KB wilayah. Sistem penyajian data dikelompokkan setiap tahunnya berdasarkan data STR yang telah diisikan dalam fasilitas sebelumnya.

Langkah 4 **Pengelolaan dokumen persyaratan**

Untuk memenuhi persyaratan evaluasi kegiatan anggota maka disediakan fasilitas PRIVATE AREA > P2KB > Dokumen Persyaratan. Fasilitas ini berguna untuk melampirkan dokumen persyaratan yang dibutuhkan oleh Tim P2KB dan

- Mengisi borang P2KB → periode tahun kegiatan → pilih semua ranah atau pilih per ranah A/B/C/D/E
- Melengkapi informasi / data kegiatan → upload dokumen bukti

Sistem Informasi P2KB Online
Ikatan Bidan Indonesia (IBI)

HOME PAGE | DASHBOARD | PRIVATE AREA | MAILBOX | HELP | LOGOUT

Your Private Option

- Account Settings
- Curriculum Vitae
- P2KB
- Petunjuk Teknis
- Permohonan melakukan P2KB
- Borang Pengisian
- Buku Log
- Dokumen Persyaratan
- Catatan Komisi P2KB
- Rangkuman Penilaian P2KB

P2KB > Borang Pengisian

Borang Pengisian | **Buku Log** | **Dashboard**

Pencarian Data Kegiatan P2KB

Kata kunci kegiatan:

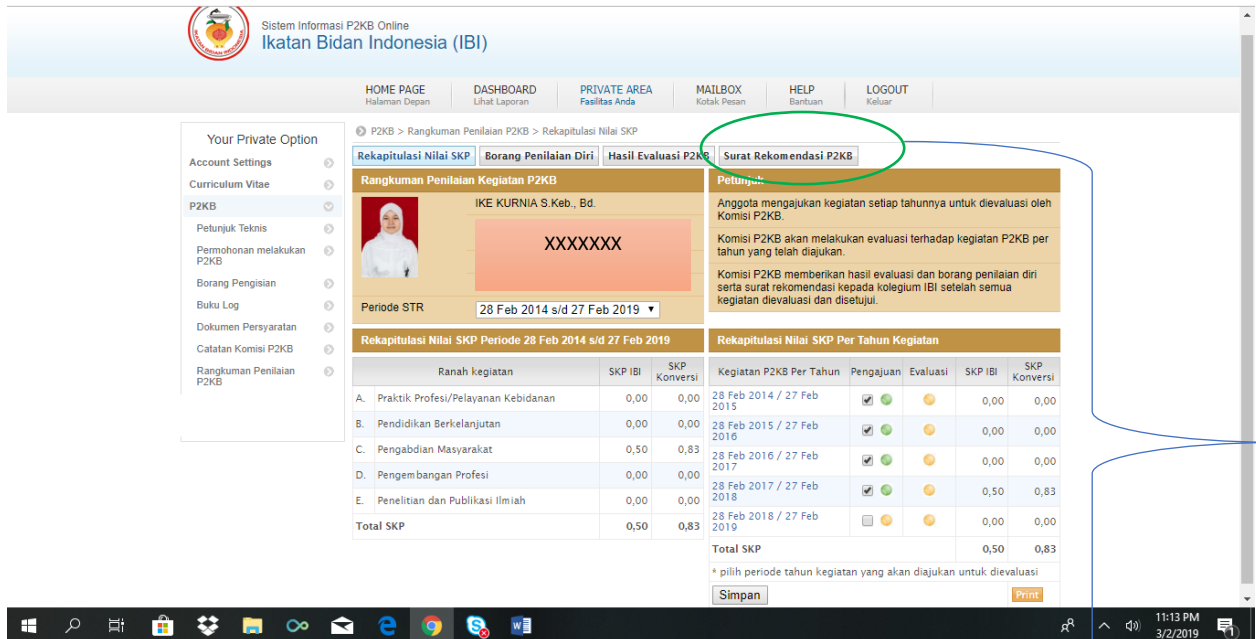
Ranah kegiatan:

Pemberitahuan !
Kontribusi iuran IBI dan P2KB belum dilunasi pada periode II (Juli s/d Desember) tahun 2018.

No.	Nama Kegiatan	Ranah	Input
1.	Memberi Pelayanan Keluarga Berencana (KB baru dan KB ulang)	A. Praktik Profesi/Pelayanan Kebidanan	Input
2.	Memberikan pelayanan imunisasi pada bayi, anak balita dan anak sekolah	A. Praktik Profesi/Pelayanan Kebidanan	Input
3.	Memberikan Pelayanan Kesehatan Reproduksi (Pemeriksaan IVA, pengam bilan sedian papsmear dan imunisasi calon pengantin)	A. Praktik Profesi/Pelayanan Kebidanan	Input
4.	Memberikan pelayanan pada ibu bersalin dan BBL (Bayi Baru Lahir)	A. Praktik Profesi/Pelayanan Kebidanan	Input
5.	Memberikan pelayanan pada ibu Hamil	A. Praktik Profesi/Pelayanan Kebidanan	Input
6.	Memberikan pelayanan pada ibu nifas	A. Praktik Profesi/Pelayanan Kebidanan	Input
7.	Memberikan pelayanan penanganan awal ke gawat daruratan maternal neonatal /indakan kebidanan	A. Praktik Profesi/Pelayanan Kebidanan	Input
8.	Diklat E-learning	B. Pendidikan Berkelanjutan	Input
9.	Pelatihan (course)	B. Pendidikan Berkelanjutan	Input
10.	Pelatihan Midwifery Update	B. Pendidikan Berkelanjutan	Input
11.	Simposium / Seminar / Workshop	B. Pendidikan Berkelanjutan	Input
12.	Bakti sosial Bidan	C. Pengabdian Masyarakat	Input
13.	Bidan Koordinator	C. Pengabdian Masyarakat	Input
14.	Bim bingan Teknis	C. Pengabdian Masyarakat	Input
15.	Fasilitator bidan delima	C. Pengabdian Masyarakat	Input
16.	Kelompok kerja (POKJA)	C. Pengabdian Masyarakat	Input

- Pilih periode tahun kegiatan yang akan diajukan untuk dievaluasi → Bidan menunggu validator/verifikator PC IBI untuk mengevaluasi kegiatan tsb.
- Feedback yang diberikan kepada Bidan : Accepted / Rejected / Waiting

12. Rangkuman Perolehan SKP



Sistem Informasi P2KB Online
Ikatan Bidan Indonesia (IBI)

HOME PAGE | DASHBOARD | PRIVATE AREA | MAILBOX | HELP | LOGOUT

Your Private Option

- Account Settings
- Curriculum Vitae
- P2KB
- Petunjuk Teknis
- Pemohonan melakukan P2KB
- Borang Pengisian
- Buku Log
- Dokumen Persyaratan
- Catatan Komisi P2KB
- Rangkuman Penilaian P2KB

P2KB > Rangkuman Penilaian P2KB > Rekapitulasi Nilai SKP

Rekapitulasi Nilai SKP | **Borang Penilaian Diri** | **Hasil Evaluasi P2KB** | **Surat Rekomendasi P2KB**

Rangkuman Penilaian Kegiatan P2KB

Petunjuk:

Anggota mengajukan kegiatan setiap tahunnya untuk dievaluasi oleh Komisi P2KB.

Komisi P2KB akan melakukan evaluasi terhadap kegiatan P2KB per tahun yang telah diajukan.

Komisi P2KB memberikan hasil evaluasi dan borang penilaian diri serta surat rekomendasi kepada kolegium IBI setelah semua kegiatan dievaluasi dan disetujui.

Periode STR 28 Feb 2014 s/d 27 Feb 2019

Rekapitulasi Nilai SKP Periode 28 Feb 2014 s/d 27 Feb 2019

Ranah kegiatan	SKP IBI	SKP Konversi
A. Praktik Profesi/Pelayanan Kebidanan	0,00	0,00
B. Pendidikan Berkelanjutan	0,00	0,00
C. Pengabdian Masyarakat	0,50	0,83
D. Pengembangan Profesi	0,00	0,00
E. Penelitian dan Publikasi Ilmiah	0,00	0,00
Total SKP	0,50	0,83

Rekapitulasi Nilai SKP Per Tahun Kegiatan

Kegiatan P2KB Per Tahun	Pengajuan	Evaluasi	SKP IBI	SKP Konversi
28 Feb 2014 / 27 Feb 2015	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00	0,00
28 Feb 2015 / 27 Feb 2016	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00	0,00
28 Feb 2016 / 27 Feb 2017	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00	0,00
28 Feb 2017 / 27 Feb 2018	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0,50	0,83
28 Feb 2018 / 27 Feb 2019	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,00	0,00
Total SKP			0,50	0,83

* pilih periode tahun kegiatan yang akan diajukan untuk dievaluasi

Simpan **Print**

13. Jika terpenuhi semua → Otomatis muncul **Surat Rekomendasi IBI** yang dapat didownload bidan sebagai salah satu persyaratan yang dibutuhkan dalam perpanjangan STR.